



ที่ ศธ ๖๒๒๘/ ว๖๓๕

สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา
๑๖๙ ถ.สิงหนครบางแสน ต.แสนสุข
อ.เมือง จ.ชลบุรี ๒๐๑๓๑

๒๘ มีนาคม ๒๕๖๒

เรื่อง ขอเปลี่ยนแปลงวันอบรมโครงการ “เขียนหนังสือราชการ และหนังสือโต้ตอบเพื่อประสานงานทั้งภายในและภายนอกองค์กรให้มีประสิทธิภาพ” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ รุ่นที่ ๕๕

เรียน มหาวิทยาลัย/โรงเรียน/โรงพยาบาล/สถาบันการศึกษา/องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/เทศบาล/หน่วยงานราชการทุกแห่ง/หน่วยงานเอกชนทุกแห่ง

ตามที่ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา กำหนดจัดการอบรมหลักสูตร “เขียนหนังสือราชการ และหนังสือโต้ตอบเพื่อประสานงานทั้งภายในและภายนอกองค์กรให้มีประสิทธิภาพ” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ รุ่นที่ ๕๕ ระหว่างวันที่ ๓๐ - ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ความทราบแล้วนั้น เนื่องจากระหว่างวันที่ ๓๐ - ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ มหาวิทยาลัยบูรพาได้จัดงานพระราชพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ให้กับบัณฑิตที่จบการศึกษาในปี พ.ศ. ๒๕๖๐ ทั้งนี้สำนักบริการวิชาการขอเปลี่ยนแปลงวันอบรมโครงการดังกล่าว เป็นวันที่ ๖ - ๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อความสะดวกในทุกๆ กรณี สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพาจึงขอแจ้งให้ทราบโดยทั่วกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ จะเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(ดร.นวิศษฎ์ รัชชบำรุง)

ผู้รักษาการแทนรองผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ ปฏิบัติการแทน

ผู้ปฏิบัติหน้าที่อธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา

ฝ่ายฝึกอบรมและที่ปรึกษา

โทร. ๐ ๓๘๑๐ ๒๒๘๙

โทรสาร ๐ ๓๘๓๙ ๔๘๗๑

www.uniserv.buu.ac.th